



Modalités pédagogiques – Bilan de compétences

Ce document décrit les modalités pédagogiques mises en œuvre par BELLUZ A. Conseils & Formation dans le cadre des bilans de compétences. Il est conçu en conformité avec le Référentiel National Qualité (Qualiopi – version 9, janvier 2024) et les dispositions du Code du travail relatives aux organismes de formation.

1. Analyse du besoin et contractualisation

Lors de l'inscription au bilan de compétences, un questionnaire d'analyse des besoins est systématiquement transmis au bénéficiaire (ou à son employeur). Ce questionnaire permet de valider les objectifs, d'identifier les attentes et de vérifier les éventuelles contraintes ou besoins spécifiques, notamment liés à une situation de handicap. Les résultats de cette analyse servent à co-construire le programme personnalisé du bilan de compétences.

Un contrat ou une convention de formation est établi pour chaque bénéficiaire. Ce document précise : les objectifs, les moyens pédagogiques, les modalités de déroulement, de suivi et d'évaluation, ainsi que les conditions financières et pratiques. Chaque convention est accompagnée du programme détaillé du bilan.

2. Déroulement et accompagnement du bénéficiaire

Le bilan de compétences se déroule selon trois phases conformément à l'article R6313-4 du Code du travail : phase préliminaire (analyse de la demande et définition des objectifs), phase d'investigation (identification des compétences, aptitudes et motivations), et phase de conclusion (élaboration du projet professionnel et plan d'action).

Le consultant référent accompagne le bénéficiaire tout au long du parcours. Il s'assure de l'adaptation des méthodes et outils utilisés, en tenant compte du profil, de l'expérience et des besoins du participant. Les entretiens peuvent être réalisés en présentiel ou en visioconférence sécurisée.

Un livret de suivi pédagogique et des fiches d'émargement attestent de l'assiduité et de la participation du bénéficiaire. Des points d'étape sont organisés à la fin de chaque phase pour valider l'avancement et réajuster le contenu si nécessaire.



3. Moyens pédagogiques, techniques et d'encadrement

BELLUZ A. Conseils & Formation met à disposition des bénéficiaires les moyens nécessaires à la réalisation du bilan : locaux accessibles, espaces confidentiels pour les entretiens individuels, équipements informatiques et outils d'évaluation. Les ressources pédagogiques incluent des supports papier, numériques, questionnaires, fiches pratiques et documents de référence.

Le consultant référent est qualifié et expérimenté dans l'accompagnement professionnel et la conduite de bilans de compétences. Il est responsable de la coordination pédagogique et veille à la cohérence de l'ensemble des séquences et outils mobilisés.

4. Évaluation des acquis et satisfaction

Une évaluation finale permet de valider les acquis et la cohérence du projet professionnel élaboré. Les résultats sont formalisés dans une attestation de fin de bilan remise au bénéficiaire le dernier jour. Cette attestation mentionne les objectifs opérationnels atteints et constitue un document personnel de synthèse.

En fin de bilan, une évaluation de satisfaction est réalisée via un questionnaire individuel transmis par voie électronique. Les retours recueillis font l'objet d'une analyse qualitative dans le cadre du processus d'amélioration continue de l'organisme.

5. Accessibilité et accompagnement des personnes en situation de handicap

Tous les bilans de compétences sont accessibles aux personnes en situation de handicap. Lors de l'inscription, les besoins spécifiques sont étudiés avec le bénéficiaire pour mettre en place les aménagements nécessaires. BELLUZ A. Conseils & Formation s'appuie sur un réseau de partenaires spécialisés (Agefiph, Cap Emploi, MDPH) pour garantir un accompagnement adapté.

6. Engagement qualité et amélioration continue

Les appréciations des bénéficiaires sont systématiquement recueillies, analysées et prises en compte pour améliorer les prestations. Les éventuelles réclamations sont traitées selon une procédure formalisée, garantissant une réponse dans les meilleurs délais. L'organisme met en œuvre des actions correctives et préventives pour maintenir un haut niveau de qualité conformément aux exigences Qualiopi.